

Stagehandleiding Jaar 1 – Observatiestage

Doel van de observatiestage

In het eerste jaar draait de stage om het gericht observeren van professionele praktijkvoering binnen de orthomoleculaire voedingsleer en therapie. Je ontwikkelt inzicht in werkwijzen, ethiek, communicatie, klinisch redeneren en interprofessionele samenwerking zonder zelf primair verantwoordelijk te zijn voor de uitvoering.

Leeruitkomsten

- Je kan professionele handelingen en consultprocessen systematisch observeren en beschrijven.
- Je reflecteert kritisch op wat je ziet en vertaalt dit naar eigen leerdoelen.
- Je toont een professionele basishouding: punctualiteit, respect, privacybewustzijn en heldere communicatie.
- Je koppelt observaties aan relevante orthomoleculaire kennis en literatuur.

Algemene richtlijnen

- Houd je aan privacy- en AVG-richtlijnen: anonimiseer cliënten en vraag toestemming waar nodig.
- Wees aanwezig op alle stagedagen (3 dagen), kom op tijd en volg lokale protocollen.
- Je observeert het gesprek tussen therapeut en cliënt en neemt zelf niet actief deel aan het gesprek. Vragen stel je aan jouw begeleider (de therapeut), en pas ná afloop van het consult, zodat het werkproces niet wordt verstoord.
- Noteer observaties feitelijk (wie/wat/waar/wanneer) en onderscheid observatie van interpretatie.

Verwachte activiteiten

- Observeren van intake, follow-up, en (waar van toepassing) behandelbesprekingen.
- Notities maken van je observaties m.b.v. het SOAP-model.
 - o Subjectief: Wat vertelt de cliënt? Klachten, symptomen, verwachtingen. Noteer letterlijk wat je hoort, zonder interpretatie.

- Objectief: Feitelijke gegevens en wat je ziet: houding, non-verbale signalen, gebruikte materialen.
- Analyse: Analyse door de therapeut. Noteer hoe de therapeut redeneert en verbanden legt (niet jouw eigen analyse).
- Plan: Voorgestelde interventies, adviezen en vervolgafspraken. Registreer wat er afgesproken wordt, zonder oordeel.
- Bestuderen van relevante protocollen, richtlijnen en casuïstiek.
- Korte nabespreking met begeleider over je activiteiten en vragen.

Verslagvereisten

1. Omvang ±: 4-6 pagina's (exclusief titelpagina en referentielijst); inleveren als onderdeel van je portfolio.
2. Structuur van het verslag:
 - a. Titelpagina: Naam, opleiding, type stage (observatie), datum, naam van de stageplek.
 - b. Inleiding (± 0,5 pagina): Doel van de observatiestage en jouw persoonlijke SMART-leerdoelen*.
 - c. Observaties & Context (1-2 pagina's): Beschrijf de omgeving waarin je hebt geobserveerd: type praktijk, doelgroep, algemene werkwijze (zonder privacygevoelige details) en 2-3 kernobservaties. Gebruik hiervoor het SOAP-model.
 - d. Analyse & Reflectie (1-2 pagina's): Reflecteer op jouw rol en leerpunten. Wat valt je op? Welke patronen zie je? Hoe verhoudt dit zich tot jouw verwachtingen?
 - e. Koppeling met theorie (± 1 pagina): Onderbouw 2-3 observaties met orthomoleculaire kennis en literatuur (minimaal 3 bronnen). Hoe sluiten de waargenomen handelingen aan bij richtlijnen of evidence-based practice?
 - f. Conclusies/leerpunten (± 0,5 pagina): Vat samen wat je hebt geleerd en formuleer 2 SMART-leerdoelen* voor het vervolg (bijv. je participatiestage in het 2^e jaar).
 - g. Referentielijst: Vermeld alle geraadpleegde literatuur volgens APA of Vancouver.
3. Anonimiseer alle persoons- en organisatiegevoelige gegevens.

*zie volgende pagina voor een toelichting van SMART-leerdoelen.

SMART-Leerdoelen

SMART staat voor: Specifiek, Meetbaar, Actiegericht, Realistisch, Tijdgebonden. Het helpt je om leerdoelen concreet en haalbaar te formuleren. Voorbeelden van SMART-leerdoelen:

- Observatiestage: Ik wil leren hoe een therapeut een consult structureert, zodat ik inzicht krijg in de opbouw van een professioneel gesprek.
 - o Specifiek: Ik wil leren hoe een therapeut een consult structureert (intake, analyse, advies, afsluiting).
 - o Meetbaar: Ik beschrijf in mijn verslag minimaal één consult met een duidelijke analyse van de gespreksstructuur.
 - o Actiegericht: Ik observeer actief tijdens elk consult en noteer de verschillende fasen van het gesprek in mijn SOAP-notities.
 - o Realistisch: Het is haalbaar om dit tijdens drie stagedagen te doen, omdat ik meerdere consulten observeer.
 - o Tijdgebonden: Ik verwerk mijn observaties in het verslag en lever dit binnen twee weken na de laatste stagedag in.

- Observatiestage: Ik wil leren hoe een therapeut motiverende gespreksvoering toepast tijdens een consult, zodat ik inzicht krijg in technieken om cliënten te stimuleren tot gedragsverandering.
 - o Specifiek: Ik wil leren hoe een therapeut motiverende gespreksvoering toepast om cliënten te motiveren tot gedragsverandering.
 - o Meetbaar: Ik noteer tijdens de stage minimaal twee technieken die ik observeer (bijv. open vragen, reflectief luisteren) en beschrijf deze in mijn verslag.
 - o Actiegericht: Ik observeer actief tijdens consulten en stel na afloop vragen aan mijn begeleider over de gebruikte technieken.
 - o Realistisch: Het is haalbaar om dit tijdens drie stagedagen te doen, omdat er meerdere consulten plaatsvinden.
 - o Tijdgebonden: Ik verwerk mijn observaties en toelichting in het verslag en lever dit binnen twee weken na de laatste stagedag in.

- Participatiestage: Ik wil oefenen met het creëren van een vertrouwelijke en open sfeer tijdens consulten, zodat cliënten zich veilig voelen om informatie te delen.
 - o Specifiek: Ik wil oefenen met het creëren van een vertrouwelijke en open sfeer tijdens consulten, zodat cliënten zich veilig voelen om informatie te delen.
 - o Meetbaar: Ik vraag feedback van mijn begeleider na minimaal één consult over mijn houding en communicatiestijl.
 - o Actiegericht: Ik bereid per consult een korte checklist voor (houding, open vragen, empathie) en bespreek deze vooraf met mijn begeleider.
 - o Realistisch: Het is haalbaar om dit tijdens 3 stagedagen te oefenen onder supervisie.
 - o Tijdgebonden: Ik voer dit uit tijdens de tweede stagedag en verwerk feedback in mijn verslag vóór de inleverdatum

- Participatiestage: Ik wil leren hoe ik omga met weerstand van cliënten door technieken zoals motiverende gespreksvoering toe te passen.
 - o Specifiek: Ik wil leren hoe ik omga met weerstand van cliënten door technieken zoals motiverende gespreksvoering toe te passen.
 - o Meetbaar: Ik pas minimaal één techniek van motiverende gespreksvoering toe en bespreek dit met mijn begeleider.
 - o Actiegericht: Ik bestudeer vooraf 2 technieken van motiverende gespreksvoering en probeer deze bewust toe te passen.
 - o Realistisch: Het is haalbaar om één techniek toe te passen in een gesprek onder supervisie.
 - o Tijdgebonden: Ik pas de techniek toe tijdens de derde stagedag en beschrijf dit in mijn verslag.

Inleverwijze

Het stageverslag dient uiterlijk 25 oktober 2026 (digitaal) te zijn ingeleverd via educatie@soe.nl. De beoordeling van het gehele portfolio, inclusief dit verslag, ontvang je mondeling en schriftelijk na afloop van de portfolioverdediging.

Indien uit de beoordeling blijkt dat het stageverslag of een ander onderdeel van het portfolio niet aan de gestelde eisen voldoet, krijg je dit met motivatie gemeld en ben je in de gelegenheid verbeteringen aan te brengen, dan wel een aanvullende opdracht uit te voeren binnen een nieuw gestelde termijn.

Gemiddelde tijdsbesteding stageverslag: 8-11 uur (inclusief literatuur zoeken, schrijven en revisie)

Beoordelingscriteria Stageverslag

<u>Categorie</u>	<u>Beoordelingscriteria</u>	<u>Punten</u>
Betrokkenheid en initiatief	Actieve leerhouding, voorbereiding, gerichte vragen, professionele aanwezigheid.	30
Observatie en reflectie	2-3 kernobservaties, duidelijke reflectie, onderscheid tussen feiten en interpretatie.	30
Professionele houding, communicatie en samenwerking	Respectvolle houding, privacy, samenwerking met begeleider.	20
Kennis en toepassing	Onderbouwing van observaties met minimaal 3 relevante bronnen.	10
Structuur en presentatie van het verslag	Duidelijke opbouw, taalgebruik, bronvermelding, lay-out.	10