

Algemene voorwaarden

Definities

- a. Stichting Orthomoleculaire Educatie (SOE): SOE is een organisatie die zich richt op de ontwikkeling van kennis en vaardigheden van cursisten en studenten, met als doel hen voor te bereiden op een professionele carrière als orthomoleculair therapeut. De stichting streeft naar het bevorderen van integrale gezondheidszorg door middel van educatie, training en het delen van wetenschappelijke kennis binnen het vakgebied.
- b. Cursist/student: de persoon die zich inschrijft voor een cursus of opleiding aangeboden door SOE en aan de voorwaarden van deze overeenkomst voldoet.
- c. Cursus: een kortdurende opleidingsactiviteit, zowel ééndaags als tweedaags, die door SOE wordt aangeboden en gericht is op specifieke kennis of vaardigheden.
- d. Opleiding: de meerjarige opleiding Orthomoleculaire Voedingsleer & Therapie, die bestaat uit een gestructureerd en systematisch curriculum van theorie- en praktijklessen die gericht zijn op het verwerven van kennis, vaardigheden en competenties binnen de orthomoleculaire voedingsleer en therapie, en studenten voorbereidt op een professionele rol als orthomoleculaire therapeut, waarbij zij in staat zijn om effectieve en evidence-based zorg te bieden aan cliënten.

Artikel 1: Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten betreffende deelname aan zowel één als tweedaagse cursussen en aan de Opleiding Orthomoleculaire Voedingsleer & Therapie. Artikel 7, 8 en 9 van de Algemene Voorwaarden zijn specifiek van toepassing op de Opleiding Orthomoleculaire Voedingsleer en Therapie.
2. SOE behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Bekendmaking vindt plaats door middel van een persoonlijke kennisgeving of een algemene kennisgeving op de website.

Artikel 2: Aanmelding en inschrijving

- a. De cursist/student wordt voor een activiteit ingeschreven na ontvangst van het ingevulde (digitale) inschrijfformulier.
- b. Toelating tot een cursus of opleiding geschiedt in volgorde van binnenkomst van de (digitale) inschrijfformulieren.
- c. Elke cursist/student ontvangt binnen 10 werkdagen na inschrijving een bevestiging van de inschrijving.
- d. Elke inschrijving is strikt persoonlijk.

Artikel 3: Betaling

- a. De factuur dient te zijn voldaan binnen 30 dagen, zoals vermeld op de factuur, om een cursus/opleidingsplaats te kunnen garanderen.
- b. Alle door SOE te maken kosten voor inning van achterstallige gelden zijn voor rekening van de cursist/student.

Artikel 4: Annuleren en verzuim

- a. Annuleren van deelname aan een cursus of de opleiding kan uitsluitend schriftelijk geschieden.
- b. Bij annulering van deelname aan **een cursus** tot 10 dagen voor de startdatum van de cursus wordt 10% van de totale cursuskosten in rekening gebracht voor annulering- en administratiekosten.
- c. Bij annulering van deelname aan **een cursus** na 10 dagen voor de startdatum van de cursus vindt restitutie van de gelden in principe niet plaats, behoudens in gevallen van aantoonbare overmacht (dit ter beoordeling van SOE). In dergelijke gevallen kan uitsluitend via aangetekende brief een verzoek ingediend worden voor gehele of gedeeltelijke restitutie van de gelden.
- d. Bij annulering van deelname aan **de opleiding** voor 1 januari van het jaar waarin de opleiding start, wordt 10% van de totale opleidingskosten in rekening gebracht voor annulering- en administratiekosten.
- e. Bij annulering van deelname aan **de opleiding** na 1 januari vindt restitutie van de gelden in principe niet plaats, behoudens in gevallen van aantoonbare overmacht (dit ter beoordeling van SOE). In dergelijke gevallen kan uitsluitend via aangetekende brief een verzoek ingediend worden voor gehele of gedeeltelijke restitutie van de gelden.
- f. Verzuim van een of meerdere lessen geeft geen recht op gedeeltelijke of gehele restitutie van het cursus/opleidingsgeld.
- g. Langdurige ziekte geeft geen recht op restitutie of ontbinding van de overeenkomst, behoudens in uitzonderingsgevallen (dit ter beoordeling van SOE).
- h. Door SOE genoemde termijnen of tussen SOE en cursist/student overeengekomen termijn gelden slechts als streefdata en binden SOE niet. SOE streeft ernaar om de cursus of opleiding te laten verlopen op de vooraf aangegeven wijze. Het is echter mogelijk dat, indien er sprake is van een overmacht situatie zoals bij ziekte van een docent, er wijzigingen in het programma worden aangebracht.
- i. Bij het beëindigen van de opleiding door de student zelf vindt restitutie van de gelden in principe niet plaats, behoudens in gevallen van aantoonbare overmacht (dit ter beoordeling van SOE).

Artikel 5: Inhalen

- a. Het inhalen van een lesdag(deel) is niet mogelijk.

Artikel 6: Lesmateriaal

- a. Het lesmateriaal wordt voor of tijdens de lessen verstrekt en mag worden behouden.
- b. Het verkopen, het geheel of gedeeltelijk overnemen en/of het ter inzage aan derden verstrekken van lesmaterialen is niet toegestaan.
- c. Het auteurs- en publicatierecht liggen bij SOE en/of de docenten.

Artikel 7: Certificaat/diploma

- a. Studenten van de opleiding kunnen na voldoen aan de eisen, deelnemen aan het schriftelijk jaarexamen. Er zijn 2 mogelijkheden binnen de aangegeven studietermijn om het examen van een specifiek studiejaar met goed gevolg (>5,5) te behalen. Het examen wordt tweemaal per jaar afgenomen.
- b. De kosten voor het eindexamen aansluitend aan de opleiding en een eventueel herexamen zijn bij het opleidingsgeld inbegrepen.

- c. Studenten die ten minste 80% van de lesdagen hebben bijgewoond (minimaal 14 van de 17 lesdagen in Jaar 1 en 15 van de 19 lesdagen in Jaar 2) mogen deelnemen aan het eindexamen.
- d. Studenten die minder dan 80% van de lesdagen hebben bijgewoond kunnen alleen deelnemen aan het eindexamen indien zij, na overleg met het bestuur, de docent en de examencommissie, een aanvullende opdracht hebben ingeleverd.
- e. Voor studenten die minder dan 70% van de lesdagen aanwezig zijn geweest (minder dan 12 van de 17 lesdagen in Jaar 1 en minder dan 13 van de 19 lesdagen in Jaar 2), is er geen mogelijkheid om deel te nemen aan het eindexamen.
- f. Studenten die de eindexamens, portfolio's en de praktijkopdrachten met goed gevolg hebben afgelegd ontvangen een diploma.

Artikel 8: Tijdsduur studieovereenkomst

- a. De studieovereenkomst gaat in vanaf de dag dat de definitieve bevestiging door SOE aan de student(e) is verstuurd.
- b. De studieovereenkomst en de daaruit voortvloeiende wederzijdse rechten en verplichtingen eindigen op het moment dat de opleiding is voltooid.
- c. Voor studenten die starten in studiejaar 2026 bestaat de mogelijkheid de opleiding af te ronden tegen ten laatste 1 juli 2028. Uiterlijk op deze datum moet aan alle voorwaarden van de opleiding zijn voldaan.

Artikel 9: Afronding opleiding/cursus

- a. Nadat u uw opleiding heeft afgerond bij SOE is het nog 4 jaar na de examendatum mogelijk om informatie over deze opleiding op te vragen.
- b. Na deze 4 jaar kunnen we uw aanvraag niet meer in behandeling nemen.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

In geval aansprakelijkheid van SOE mocht komen vast te staan, is SOE slechts gehouden de directe schade te vergoeden. In geen geval kan SOE aansprakelijkheid worden gesteld voor indirecte, incidentele of vervolgschade van welke aard ook.

Artikel 11. Persoonsgegevens

SOE verwerkt de door student/cursist verstrekte persoonsgegevens in overeenstemming van de AVG, zoals ook verder uitgewerkt in het privacybeleid.